

# PLAN DIGITAL DE CENTRO



CENTRO		
Nombre	CPR INF-PRI-SEC SAN JOSE-LUCERO	
Código	28020171	
Web	<a href="https://sanjoselucero.com/">https://sanjoselucero.com/</a>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	<b>Sánchez del Peral Raso, Estrella Rodrigo Esteban, Pedro Antonio Cortés Gonzalo, Elizabeth</b>	<a href="mailto:estrella.snchez@educa.madrid.org">estrella.snchez@educa.madrid.org</a>
Coordinador TIC	<b>Rodríguez Moro, Miguel</b>	<a href="mailto:mrodriguezmore@educa.madrid.org">mrodriguezmore@educa.madrid.org</a>
Responsable #CompDigEdu	<b>Bousquet Anguiano, Mónica</b>	<a href="mailto:mbousquetanguiano@educa.madrid.org">mbousquetanguiano@educa.madrid.org</a>

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

El Colegio San José Lucero es un colegio mixto y concertado en las etapas de Educación Infantil, Educación Primaria y Educación Secundaria. No está vinculado a ninguna ideología. Contempla la educación integral del alumno como ser individual y social con plena participación en la acción educativa.

El Colegio San José Lucero es un centro escolar situado en un barrio de Madrid con población de clase obrera y con un alto porcentaje de población inmigrante. Esto condiciona que los alumnos tengan pocos recursos digitales en sus hogares.

En lo que respecta al uso de las TIC. A raíz de la pandemia se tomó la decisión de utilizar Google Workspace. Se creó el dominio y a cada miembro de la comunidad escolar se le asignó una cuenta de correo institucional. Esto facilitó la comunicación con alumnos y familias, ya que se comenzaron a dar las clases on line.

Una parte del claustro mostró interés por formarse en competencia digital haciéndolo de manera autónoma. Esto ha dado lugar a que a día de hoy haya una gran diferencia de nivel en competencia digital entre los profesores.

Se han realizado formaciones para solventar la brecha digital de los profesores del claustro, aunque la falta de interés por parte de algunos profesores, cada vez pone más de manifiesto la diferencia de nivel.

Con la elaboración de este Plan Digital nuestro centro escolar aspira a conseguir en el plazo de dos cursos una mejora en los procesos educativos y de gestión, tales como la evaluación y el seguimiento educativos, mejorar los apoyos y refuerzos a los alumnos con dificultades, promover una cultura de comunicación abierta y eficaz con todos los miembros de la comunidad, aumentar la competencia digital del profesorado y del alumnado y por último, no menos importante, crear hábitos y comportamientos responsables, seguros y de respeto en el uso de las tecnologías.

### 1.2 Justificación del plan

Tal y como refleja la orden del 4 de mayo de 2022, referente a la actualización del MRCDD, las tecnologías digitales son actualmente indispensables en los entornos laborales, sociales, económicos, deportivos, artísticos, culturales, científicos y académicos; han pasado a formar parte de nuestras vidas y a transformarlas. En la escuela, hay que contemplar su presencia como otra parte de la alfabetización básica del alumnado. Y, por otro lado, los docentes y el alumnado han de emplearlas como medios o herramientas para desarrollar cualquier otro tipo de aprendizaje. Creemos que este Plan Digital de Centro nos va ayudar a que nuestros alumnos/as tengan la oportunidad de mejorar su competencia digital y garantizar, a medio y largo plazo, la adquisición de las competencias digitales a nuestra comunidad educativa, que nos permitan contribuir a la igualdad de oportunidades, a la mejora de las condiciones de vida y, en general, a la promoción social y cultural de nuestra comunidad.

La transformación que proponemos debe de ser diseñada e implementada a nivel de centro. Todos los agentes educativos han de estar integrados e informados de la misma: dirección del centro, claustro de profesores, alumnos y padres. Antes de afrontar este ambicioso Plan hemos querido realizar una evaluación del uso de las TIC en los distintos elementos clave que recoge el Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes, para poder, a continuación, diseñar y emprender un proceso de transformación en el centro. Hemos utilizado la herramienta SELFIE, desarrollada por la Comisión Europea, que nos ha permitido reflexionar sobre cómo utilizamos las tecnologías digitales para el aprendizaje y la docencia innovadora. El resultado de su aplicación nos va a ayudar a planificar un conjunto de actuaciones, que serán revisadas y evaluadas a lo largo de todo el proceso de desarrollo temporal del Plan Digital.

<b>2. EVALUACIÓN</b>
<b>2.1 Evaluación inicial del centro</b>
<i>Valorar los diferentes apartados de forma concisa.</i>
<b>Liderazgo</b>
El responsable #CDE está nombrado, así como, la Comisión está perfectamente constituida. La plantilla es estable y existen profesores/as motivados e implicados, que pueden liderar iniciativas y contribuir al cambio que nos proponemos. La actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y digitalización es buena. Las herramientas de comunicación con el claustro son: Correo electrónico: Cada profesor tiene asignado un correo institucional. Teléfono móvil: Grupos de Whatsapp y llamadas telefónicas. Videollamadas: Meet
<b>Colaboración e interconexiones</b>
El centro no participa en ningún proyecto o programa de colaboración o difusión de experiencias, pero si existe interés en utilizar las tecnologías digitales y colaborar con otras organizaciones.
<b>Infraestructuras y equipos</b>
El centro cuenta con una conectividad bastante buena. Cuenta con red cableada y wifi, aunque esta última, no cubre totalmente el edificio del centro. No existe conectividad entre ordenadores de aula y fotocopiadoras comunes. El equipamiento digital de profesores y alumnos en el centro es mejorable. Se necesitaría más dotación y renovación de equipos y otros dispositivos digitales. El centro está realizando un gran esfuerzo en mejorar este aspecto e ir dotando de mejores dispositivos poco a poco. Los alumnos poseen una competencia digital buena, aunque la brecha digital es bastante acentuada. En cuanto a la competencia digital del profesorado es de nivel medio, aunque existen niveles muy diferenciados entre ellos. El centro no cuenta con muchos espacios comunes para el proceso de enseñanza-aprendizaje, interiores o exteriores, que se presten a una transformación digital, aunque, existen posibilidades de transformación de alguno de ellos. El centro cuenta con un taller de radio consolidado en el proceso de enseñanza-aprendizaje y susceptible de potenciar aún más.
<b>Desarrollo profesional</b>
El centro muestra interés por la formación del profesorado y se facilita la realización de seminarios o proyectos de formación. La competencia digital del profesorado es buena de forma general con algunas excepciones y con posibilidades de mejorar la competencia en metodologías activas. La cultura de compartir materiales y experiencias, así como, la autoevaluación del profesorado en el uso de las TIC en su práctica docente no es muy habitual.
<b>Pedagogía: apoyos y recursos</b>
El uso de entornos virtuales de aprendizaje es un aspecto a potenciar, tanto para el profesorado, alumnado y familias, así como, el manejo de REA y otros recursos educativos en línea. No existe un protocolo de seguridad y privacidad, lo que supondrá otro aspecto a tener en cuenta a implementar.
<b>Pedagogía: implementación en el aula</b>
El uso de la tecnología en el proceso de enseñanza-aprendizaje depende del uso de los dispositivos en cada nivel y la dotación de cada aula. El uso para facilitar la colaboración de los alumnos no es tan habitual y es un aspecto a mejorar. De la misma manera, el uso para el alumnado NEAE y diseños de proyectos interdisciplinarios es susceptible de potenciar.
<b>Evaluación</b>
El uso de herramientas digitales para el proceso de calificación del alumnado o la evaluación de sus capacidades no es muy habitual. Por lo tanto, la incorporación de la tecnología digital en la autoevaluación sobre su propio proceso de enseñanza-aprendizaje es muy baja.
<b>Competencias del alumnado</b>

El uso de la tecnología disponible en el centro por parte del alumnado es variable y es un aspecto a mejorar en general.

El uso seguro y responsable de internet se tiene muy en cuenta, pero es otro aspecto que se debe potenciar (huella digital, ciberbullying, búsqueda de información fiable...).

La comunicación entre docentes y alumnado a través de las tecnologías digitales también se tiene muy en cuenta, pero se necesita asesoramiento sobre qué herramientas o entornos se pueden utilizar de forma segura.

De forma habitual no se crean recursos digitales por parte del alumnado, ni se enseñan habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos, etc.

### Familias e interacción con el Centro

La comunicación con las familias se realiza de forma combinada, se conoce su competencia digital y los dispositivos digitales de los que disponen. La implicación de las familias en muchos casos es prácticamente nula. En muchos casos resulta complicado ponerse en contacto con ellas. La competencia digital ciudadana de las familias es mejorable.

### Web y redes sociales

La web del centro se encuentra alojada en su propio dominio, está organizada y en ella se aloja la información más útil. Se respeta la protección de datos.

Actualmente el Centro no está involucrado en Redes sociales, considerándose un aspecto a mejorar.

## 2. EVALUACIÓN

### 2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)

*Enlace al selfie del Centro:*

### A. LIDERAZGO

A1. Estrategia digital

A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado

A3. Nuevas modalidades de enseñanza

A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital

A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso

### B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.

B1. Evaluación del progreso

B2. Debate sobre el uso de la tecnología

B3. Colaboraciones

B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto

### C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

C1. Infraestructura

C2. Dispositivos digitales para la enseñanza

C3. Acceso a internet

C5: Asistencia técnica:

C7: protección de datos

C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje

<b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>	
D1: Necesidades de DPC	
D2: Participación en el DPC	
D3: Intercambio de experiencias	
<b>E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.</b>	
E1. Recursos educativos en línea	
E2. Creación de recursos digitales	
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	
E4. Comunicación con la comunidad educativa	
E5. Recursos educativos abiertos	
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	
F3: Fomento de la creatividad:	
F4. Implicación del alumnado	
F5: Colaboración del alumnado	
F6: Proyectos interdisciplinarios	
<b>G-EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	
G3. Retroalimentación adecuada	
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	
<b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	
H1. Comportamiento seguro	
H3. Comportamiento responsable	
H5. Verificar la calidad de la información	
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	
H9. Creación de contenidos digitales	

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

##### FACTORES INTERNOS

##### Debilidades

*Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*

- Pocos espacios comunes para transformar digitalmente
- No todas las aulas tienen equipamiento digital
- No conocemos en profundidad la Ley de Protección de Datos
- No tenemos protocolos de Seguridad y Privacidad
- No conocemos herramientas digitales para llevar a cabo la evaluación de las capacidades del alumno
- No tenemos cultura de compartir materiales o experiencias

##### Fortalezas

*Capacidades controlables favorables que tiene el Centro*

- ✓ Tenemos un protocolo de préstamos de dispositivos para abordar la brecha digital
- ✓ Hemos seleccionado al responsable #CompDigEdu del centro
- ✓ Nuestra plantilla es estable (más del 80%)
- ✓ Manejo de plataformas como Educamos y Edebe+
- ✓ Manejo de las herramientas de Google por más del 80% del profesorado.

##### FACTORES EXTERNOS

##### Amenazas

*Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno*

- ☹ Poca financiación para dispositivos digitales y conectividad
- ☹ Falta de recursos tecnológicos
- ☹ Falta de diversidad de herramientas
- ☹ Baja competencia digital de las familias

##### Oportunidades

*Factores del entorno no controlables que resultan favorables*

- ☺ Aprovechamiento de las herramientas digitales que pone a nuestra disposición la Consejería que son seguras, gratuitas y pensadas para docentes.
- ☺ Colaboraciones con entidades cercanas (centros educativos, asociaciones, etc.)
- ☺ Implementar el programa #CompDigEdu e impulsar el PDC
- ☺ Creación de protocolos de protección de datos y seguridad a nivel de centro
- ☺ Existencia de personas entre el claustro que pueden formar al resto en uso de las TIC y/o nuevas metodologías
- ☺ Creación de itinerarios de formación a medida con el programa #CompDIgEdu
- ☺ Mentorizar a los miembros del claustro que siguen sintiéndose inseguros en el uso de las tecnologías

### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

A. LIDERAZGO: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

B - COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

C. INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

D. DESARROLLO PROFESIONAL: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

F. PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO/A: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

MF. MÓDULO FAMILIAS: Establecer un protocolo unificado de comunicación digital con las familias.

MD: MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN: Diseñar un protocolo de comunicación y difusión en la que se incluyan las herramientas y mecanismos para: - Comunicación con el claustro. (A.3). - Comunicación con las familias. (M.F1). - Comunicación con los alumnos (H.4). - Difusión de actividades a toda la comunidad educativa. (M.D).

#### 4. PLAN DE ACCIÓN

#### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

### A. LIDERAZGO

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

**RESPONSABLE COMPDIGEDU:** todos los centros deberán incluir en su PDC el nombramiento del coordinador del proyecto.

**Objetivo específico:** Nombrar al responsable CompDigEdu del centro.

**Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable CompDigEdu.**

Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Normativa	Temporalización: septiembre 2022
Indicador de logro: Conocimiento del perfil y de las funciones		Valoración:

**Actuación 2: Identificar el profesorado que puede cumplir esta función.**

Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Claustro	Temporalización: septiembre 2022
Indicador de logro: Seleccionar al responsable CompDigEdu		Valoración:

**Actuación 3: Informar al profesor seleccionado.**

Responsable: Director/a	Recursos: Equipo Directivo	Temporalización: septiembre 2022
Indicador de logro: Informar al profesor seleccionado		Valoración:

**Actuación 4: Informar al Claustro sobre el nombramiento.**

Responsable: Director/a	Recursos: Equipo Directivo	Temporalización: septiembre 2022
Indicador de logro: Informar al claustro de profesores		Valoración:

<b>COMISIÓN COMPDIGEDU: todos los centros deberán incluir una comisión: ATD, CDE y un miembro del Equipo Directivo.</b>		
<b>Objetivo específico: Crear la comisión CompDigEdu del centro.</b>		
<b>Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión CompDigEdu.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: comisión CompDigEdu	Temporalización: septiembre 2022
Indicador de logro: Componer la comisión CompDigEdu		Valoración
<b>Actuación 2: Informar a los miembros de la comisión CompDigEdu.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: reuniones de centro	Temporalización: septiembre 2022
Indicador de logro: Informar a todos los miembros de la comisión		Valoración
<b>Actuación 3: Informar al claustro sobre la nueva comisión.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: : reuniones de centro	Temporalización: septiembre 2022
Indicador de logro: Informar al claustro sobre la comisión		Valoración
<b>INTRODUCCIÓN DEL PDC: todos los centros deberán incluir la información sobre el PDC en su plan de acogida del profesorado y alumnado.</b>		
<b>Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el PEC y la PGA.</b>		
<b>Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: reuniones de centro	Temporalización: septiembre 2022
Indicador de logro: Seleccionar la información que se incluirá en cada documento		Valoración
<b>Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el PEC y PGA.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: PEC y PGA	Temporalización: septiembre 2022
Indicador de logro: Incluir el PDC en la PGA y el PEC		Valoración

<b>A.1. FIGURAS DE LIDERAZGO DEL CENTRO</b>		
<b>Objetivo específico: Potenciar las figuras de coordinación de equipos para liderar la implementación del PDC.</b>		
<b>Actuación 1: Identificar las figuras que lideran los equipos.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Claustro	Temporalización: septiembre 2022
Indicador de logro: Elegir las figuras que lideren los equipos		Valoración
<b>Actuación 2: Incluir un punto en el orden del día de las CCP para valorar la implementación del PDC en las aulas.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: CCP	Temporalización: 1er trimestre 2022
Indicador de logro: Valorar en la CCP la implementación del PDC		Valoración
<b>Actuación 3: Incluir un punto del orden del día en las reuniones de equipo para compartir las prácticas del PDC.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: reuniones de equipo	Temporalización: 1er trimestre 2022
Indicador de logro: Compartir prácticas del PDC entre el profesorado		Valoración
<b>Actuación 4: Incluir al responsable CompDigEdu en reuniones periódicas con los diferentes equipos docentes.</b>		
Responsable: : Equipo Directivo	Recursos: equipos docentes	Temporalización: 1er trimestre 2022
Indicador de logro: Participación del CDE en reuniones del centro		Valoración

<b>A.2. ACTITUDES DEL CLAUSTRO HACIA LOS CAMBIOS METODOLÓGICOS Y LA DIGITALIZACIÓN DEL AULA</b>		
<b>Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.</b>		
<b>Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: MRCDD	Temporalización: septiembre 2022

COLEGIO SAN JOSÉ LUCERO

28020171

Indicador de logro: Informar sobre el MRDCC	Valoración
<b>Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del curso escolar.</b>	
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Claustro
Temporalización: septiembre 2022	
Indicador de logro: Informar sobre la modalidad formativa	Valoración

<b>Actuación 3: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC.</b>		
Responsable: : Equipo Directivo	Recursos: PDC	Temporalización: 1er trimestre 2022
Indicador de logro: Informar sobre el PDC al claustro	Valoración	
<b>Actuación 4: Mostrar al claustro las posibilidades de digitalización.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Claustro	Temporalización: 1er trimestre 2022
Indicador de logro: Mostrar y sensibilizar sobre las posibilidades de digitalización	Valoración	

<b>A.3. HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN CON EL CLAUSTRO.</b>		
<b>Objetivo específico: Implantar el uso de una plataforma permitida por la Administración para la comunicación e intercambio de la información en el centro.</b>		
<b>Actuación 1: Informar sobre las plataformas educativas permitidas por la Administración.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: plataformas educativas permitidas	Temporalización: septiembre 2022
Indicador de logro: conseguido / no conseguido	Valoración	
<b>Actuación 2: Seleccionar, de entre las plataformas educativas permitidas, las que el profesorado prefiera.</b>		
Responsable: : Equipo Directivo	Recursos. plataformas educativas permitidas	Temporalización: primer trimestre 2022
Indicador de logro: Seleccionar las plataformas educativas a utilizar	Valoración	
<b>Actuación 3: Incluir en los documentos oficiales del centro la plataforma educativa seleccionada.</b>		

COLEGIO SAN JOSÉ LUCERO

28020171

Responsable: Claustro	Recursos: plataforma educativa seleccionada	Temporalización: primer trimestre 2022
Indicador de logro: Incluir las plataformas seleccionadas en los documentos oficiales		Valoración

## B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

**Objetivo específico:** Presentar al Claustro las posibilidades de la difusión y trabajo con otras instituciones externas para la mejora del proceso de cambio.

**Actuación 1: Informar sobre las posibilidades que ofrecen los programas de colaboración externa de la Comunidad de Madrid.**

Responsable: Equipo Directivo	Recursos: proyectos de colaboración externa	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: conseguido / no conseguido		Valoración

**Actuación 2: Valorar diferentes canales de difusión que pueden utilizar los centros para la difusión de sus proyectos (Twitter, Facebook, Instagram, etc).**

Responsable: TIC	Recursos: canales de difusión	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: conseguido / no conseguido		Valoración

**Actuación 3: Compartir recursos en el aula virtual de buenas prácticas educativas con el resto de miembros del Claustro.**

Responsable: Claustro	Recursos: recursos elaborados	Temporalización: curso 2022/2023
Indicador de logro: conseguido / no conseguido		Valoración

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

**Objetivo estratégico:** Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

**Objetivo específico:** Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).

**Actuación 1: Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias**

Responsable: Compigedu	Recursos Informáticos	Temporalización: Actividad permanente
------------------------	-----------------------	---------------------------------------

Indicador de logro: Número de incidencias reportadas		Valoración
<b>Actuación 2: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.</b>		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: informáticos	Temporalización: primer trimestre 2022
Indicador de logro: Utilización del protocolo elegido por parte del profesorado		Valoración:
<b>Actuación 3: Informar al claustro de las medidas acordadas</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: reunión de claustro	Temporalización: primer trimestre 2022
Indicador de logro: Informar al claustro de profesores		Valoración:

<b>C.1. Conectividad del centro</b>
<b>C.1.1 Red cableada:</b> Dispone de red cableada y funciona correctamente.
<b>C.1.2 Red Wifi:</b> Dispone de red WIFI y funciona correctamente (con Escuelas Conectadas y/o propia).

<b>C.2. Equipamiento digital para docentes</b>		
<b>C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula.</b>		
<b>Objetivo:</b> Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, cámara Web, microscopios digitales ...).		
<b>Actuación 1: Estudio de las necesidades de equipación informática en función de los objetivos pedagógicos en cada aula.</b>		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos Informáticos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Relación de necesidades		Valoración

<b>C.3. Equipamiento digital para alumnado.</b>
<b>C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en el centro.</b>
<b>Objetivo:</b> Ampliar la dotación de dispositivos digitales del centro para facilitar su uso en todo el centro.
<b>Actuación 1: Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula)</b>

COLEGIO SAN JOSÉ LUCERO

28020171

Responsable.Compdigedu	Recursos Informáticos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Relación de los dispositivos		Valoración
<b>Actuación 2: Adquisición de dispositivos y puesta en marcha.</b>		
Responsable Equipo directivo	Recursos Económicos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro Presupuestos/Facturas		Valoración

<b>C.3.2 Equipamiento digital para alumnado en las casas.</b>		
<b>Objetivo: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.</b>		
<b>Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.</b>		
Responsable Equipo directivo	Recursos Informáticos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro. Relación de equipos prestados		Valoración
<b>Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.</b>		
Responsable Equipo directivo	Recursos Informáticos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro. Inventario		Valoración
<b>Actuación 3: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.</b>		
Responsable Equipo directivo	Recursos Informáticos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro Número de contratos firmados		Valoración

<b>C.4 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje.</b>		
<b>Objetivo: Modificar espacios para romper los límites del aula tradicional (unión de aulas, cambio de mobiliario), adaptar la biblioteca, convertir espacios comunes en espacios educativos...)</b>		
<b>Actuación 1: Solicitar y valorar los espacios y mobiliario disponibles.</b>		
Responsable Compdigedu	Recursos Informáticos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro Espacios disponibles		Valoración

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

**Objetivo estratégico:** Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

### D.1 Planes de formación de centros.

**Objetivo específico:** Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

**Actuación 1: Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valore las necesidades formativas del centro.**

Responsable <a href="#">Compdigedu</a>	Recursos <a href="#">Informáticos</a>	Temporalización <a href="#">Primer trimestre</a>
Indicador de logro. <a href="#">Relación de necesidades</a>		Valoración

**Actuación 2: Sondar las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.**

Responsable. Equipo directivo	Recursos Informáticos	Temporalización. Primer trimestre
Indicador de logro. Número de formularios		Valoración

**Actuación 3: Analizar los resultados del cuestionario.**

Responsable: CompDigEdu	Recursos: resultados cuestionarios	Temporalización: 1er/2º trimestre
Indicador de logro: Revisar y analizar los resultados obtenidos		Valoración

### D.2 Competencia digital del profesorado.

**Objetivo específico:** Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales del profesor en el aula y su conexión a la red del centro.

**Actuación 1: Identificar al profesorado que tiene dificultades o se siente inseguro al utilizar dispositivos digitales en el aula.**

Responsable. Compdigedu	Recursos Informáticos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro: Crear una base de datos		Valoración

**Actuación 2: Recoger las dificultades que encuentra este grupo de profesores.**

Responsable Compdigedu	Recursos Informáticos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro: Introducir en la base de datos		Valoración

**Actuación 3: Diseñar un módulo que refleje soluciones a las dificultades que presenta este grupo de profesores.**

Responsable Compdigedu	Recursos Informáticos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro: Plan de formación		Valoración

<b>Actuación 4: Incluir en la actividad formativa este módulo inicial.</b>		
Responsable: Compdgedu	Recursos Informáticos	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Plan de formación		Valoración:

<b>D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado</b>		
<b>Objetivo específico: Incluir una base teórico/práctica de diferentes metodologías activas en las actividades formativas del centro.</b>		
<b>Actuación 1: Evaluar diferentes metodologías activas y seleccionar las más apropiadas para el centro.</b>		
Responsable Compdgedu	Recursos Informáticos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Número de metodologías seleccionadas		Valoración

<b>E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS</b>		
<b>Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.</b>		
<b>E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.</b>		
<b>Objetivo específico: Incorporar una plataforma de aprendizaje virtual que permita que haya interactividad.</b>		
<b>Actuación 1: Inclusión en las actividades formativas del centro de un módulo formativo sobre el Aula Virtual de EducaMadrid.</b>		
Responsable Compdgedu	Recursos Informáticos	Temporalización Primer trimestre 2022/2023
Indicador de logro Número de sesiones		Valoración
<b>Actuación 2: Habilitar un aula virtual de EducaMadrid para los docentes que lo soliciten</b>		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Informáticos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro Número de aulas habilitadas		Valoración

<b>E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea.</b>		
<b>Objetivo específico: Adaptar los REA disponibles a las necesidades específicas del aula.</b>		
<b>Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre, Mediateca, blogs de EducaMadrid, CLOUD, etc.</b>		
Responsable Compdgedu, Coordinador TIC	Recursos Informáticos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro Actividades formativas realizadas		Valoración

<b>Actuación 2: Incluir en el Plan de Formación de Centro los REA (Genially, Canva...) y sus posibilidades en el aula.</b>		
Responsable: Compdgedu	Recursos: actividad formativa/REAs	Temporalización: curso 2022/23
Indicador de logro: Incluir REAs en los planes de formación		Valoración:

### E.4 Protocolo de seguridad y privacidad. (Obligatorio)

**Objetivo específico:** Elaborar un protocolo de seguridad y protección de los datos del centro.

**Actuación 1:** Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor.

Responsable Compdgedu	Recursos Informáticos	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro. Protocolo de seguridad y protección de datos		Valoración

**Actuación 2:** Difundir el protocolo de seguridad y protección de los datos del centro a toda la comunidad educativa.

Responsable Compdgedu	Recursos Informáticos	Temporalización
Indicador de logro. Número de sesiones		Valoración

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

**Objetivo estratégico:** Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

### F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje.

**Objetivo específico:** Introducir el uso de dispositivos digitales por parte del alumnado en el aula.

**Actuación 1:** Crear proyectos e incorporar actividades en las programaciones en las que los alumnos tengan que utilizar herramientas digitales. (Powerpoint, kahoot, etc.)

Responsable Profesores de las materias	Recursos Informáticos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro Número de actividades		Valoración

**Actuación 2:** Introducir al alumnado en la creación/modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales básicas ( powerpoint, cuestionarios, genially, canva...)

Responsable Profesores de las materias	Recursos Informáticos	Temporalización Curso 2022/2023
--	-----------------------	---------------------------------

Indicador de logro Número de actividades	Valoración
--	------------

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

**Objetivo específico:** Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

**Actuación 1:** Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Responsable Compdgedu, Coordinador TIC	Recursos Informáticos	Temporalización Octubre 2022
Indicador de logro Número de módulos		Valoración

**Actuación 2:** Incluir en la acción formativa un módulo sobre uso del libro de calificaciones del aula virtual.

Responsable Compdgedu, Coordinador TIC	Recursos	Temporalización Octubre 2022
Indicador de logro Número de módulos		Valoración

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

**Objetivo estratégico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

**Objetivo específico:** Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos que se utilizan en el aula.

**Actuación 1:** Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula

Responsable Equipo directivo	Recursos Informáticos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Programaciones de aula		Valoración

**Actuación 2:** Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)

COLEGIO SAN JOSÉ LUCERO

28020171

Responsable Compdgedu, Coordinador TIC	Recursos Informáticos	Temporalización Octubre 2022
Indicador de logro Número de tablets y ordenadores utilizados		Valoración
<b>Actuación 3:Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.</b>		
Responsable Compdgedu, Coordinador TIC	Recursos Informáticos	Temporalización Octubre 2022
Indicador de logro Número de guías		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.		
<b>Actuación 1:Diseñar una (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en internet. (cyberseguridad)</b>		
Responsable Compdgedu, Coordinador TIC	Recursos Informáticos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Número de infografías		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.		
<b>Actuación 1:Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.</b>		
Responsable Compdgedu, Coordinador TIC	Recursos Informáticos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro Listados		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
<b>Actuación 1:Informar a través de un tutorial en la página web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual...)</b>		
Responsable Compdgedu, Coordinador TIC	Recursos Informáticos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Tutorial		Valoración

## MF. MÓDULO FAMILIAS

**Objetivo estratégico:** Elaborar un protocolo unificado de comunicación digital con las familias.

**Objetivo específico:** Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

**Actuación 1:** Diseñar a través de la CCP el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/departamentos.

Responsable CCP	Recursos Informáticos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro Protocolo de comunicación		Valoración

**Actuación 2:** Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.

Responsable Compdgedu, Coordinador TIC	Recursos Informáticos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro Protocolo		Valoración

**Actuación 3:** Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas.

Responsable Equipo directivo, Coordinador TIC	Recursos Informáticos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro Publicación		Valoración

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

**Objetivo estratégico:**  
 Diseñar un protocolo de comunicación y difusión en la que se incluyan las herramientas y mecanismos para: - Comunicación con el claustro. (A.3). - Comunicación con las familias. (M.F1). - Comunicación con los alumnos (H.4). - Difusión de actividades a toda la comunidad educativa. (M.D).

**Objetivo específico:** Generar un perfil en al menos una red social y/o establecer mecanismos y responsables para mantener las redes sociales actualizadas.

**Actuación 1:** Crear al menos una cuenta en una red social.

COLEGIO SAN JOSÉ LUCERO

28020171

Responsable Responsable RRSS	Recursos Informáticos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro Red Social		Valoración
<b>Actuación 2: Publicar novedades al menos con una periodicidad semanal.</b>		
Responsable Responsable RRSS	Recursos Informáticos	Temporalización Curso 2022/2023
Indicador de logro Número de publicaciones		Valoración

## 5. EVALUACIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.*

#### Mecanismos de evaluación

*Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,*

Responsables.

Temporalización.

Instrumentos

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

COLEGIO SAN JOSÉ LUCERO

28020171

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)